

**KIVONAT**  
**a Pécsi Imádság Háza Alapítvány**  
**Alapító Okiratából**

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

**1. Az alapító: dr. Gábrriel Zoltán Gábor**

**2. Az alapítvány neve:** Pécsi Imádság Háza Alapítvány  
**Az alapítvány rövid neve:** PIHA

**3. Az alapítvány székhelye:** 7630 Pécs, Nagykozári út 6/a.

**4. Az alapítvány induló vagyona:** 100.000- Ft, azaz Százezer forint készpénz, amelyet az alapító teljes egészében rendelkezésre bocsátott.

**5. Az alapítvány célja:**

**Az általános célkitűzés, hogy az Alapítvány az imádság kultúrájának terjesztése és az élő Isten akaratának teljesítése jegyében szolgálja Isten szüntelen dicsőítését és az emberi életet.**

Az Alapítvány elsősorban a Pécsi Imádság Háza működtetését látja el, és ezen belül célja

- a szüntelen dicsőítés, imádás és közbenjárás minél szélesebb körben történő megismertetése, terjesztése, megerősítése és mind teljesebbé tétele,
- a Biblia és a különböző imaformák megismerésének elősegítése,
- az evangélium hirdetése, távlati célként Isten szüntelen dicsőítése és imádása, és a közbenjárás az egyház és a társadalom égető problémáiért,
- a keresztény értékrendű fiatal- és felnőtt-nevelés,
- a keresztény kultúra (azon belül kiemelten az imádság kultúrájának), irodalom és zene megismertetése, oktatása és terjesztése,
- vezetőképzés,
- a keresztény felekezetek közötti egység elősegítése,
- lelki gondozás, lelki tanácsadás és lelki vezetés,
- a szociálisan rászorulóknak támogatása.

**6. Az alapítvány tevékenysége:**

Az 5. pontban meghatározott célok megvalósítása és megvalósulása érdekében az Alapítvány:

- Imádság Házak létrejöttét, működését támogatja, az Imádság Házak közötti együttműködést segíti szervezéssel, képzéssel, támogatással, valamint egyéb anyagi juttatás előteremtésével, illetőleg hasonló célú alapítványokat és egyesületeket segít,
- Imádság Házakat épít vagy bérel, e célból ingatlanokat és ingóságokat vásárol, illetőleg működteti azokat,
- közösségi együttlétek, rendezvények, közös imádságok, lelkigyakorlatok, képzések céljából dicsőítő napokat, nyári táborokat, valamint egyéb találkozókat és konferenciákat szervez kül- és belföldön, és azok működését tárgyi-személyi feltételek biztosításával segíti elő,

- munkája ellátásához imamisszionáriusokat, más szolgálattevőket alkalmaz, illetve önkénteseket és önkéntes vezetőket toboroz, azokat összefogja, koordinálja és képezi,
- elősegíti keresztény ismeretterjesztő, művészeti alkotások és kiadványok használati és ajándéktárgyak létrejöttét, készítését, készíttetését, forgalmazását és részt vesz ezek több médiában való publikálásában és terjesztésében,
- általában minden olyan tevékenységet ellát, beleértve a vállalkozási tevékenységet is, amely működésének feltételeit gyarapítja, hatékonyabbá, teljesebbé teszi – a jogszabályok, illetve az erkölcs szabályai által megengedhető módon.

Az alapítvány az alábbi, a szükséges jogszabályi hivatkozással megjelölt közfeladatokhoz közvetve kapcsolódó közhasznú tevékenységeket folytatja:

<i>közhasznú tevékenység</i>	<i>kapcsolódó közfeladat</i>	<i>jogszabályhely</i>
<i>szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása</i>	<i>a családok védelme és a családok jólétének erősítése, gyermekvállalás támogatása</i>	<i>2011. évi CCXI. tv. a családok védelméről 1.§-6.§</i>
	<i>szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások / ellátások</i>	<i>2011. évi CLXXXIX. tv. Magyarország helyi önkormányzatairól 13.§(1)8.</i>
<i>nevelés és oktatás, képességfellesztés, ismeretterjesztés</i>	<i>felnőttoktatás</i>	<i>2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 4. § 14a. n)</i>
<i>kulturális tevékenység</i>	<i>közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának / művelődésre, társaséletre szerveződő közösségek tevékenységének / a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása, a lakosság önszerveződéseinek támogatása</i>	<i>1991. évi XX. tv. a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről 121. § a)–b)</i>

## **7. Az alapítvány jellege:**

7.1. Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt tetszése szerinti vagyoni hozzájárulással csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

Az Alapítványhoz történő felajánlás lehet egyszeri vagy rendszeres.

Az alapító és a csatlakozó, valamint jogutódjaik az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatják el és nem követelhetik vissza.

7.2. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## **8. Az alapítvány időtartama:**

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

## **9. Az alapítványi vagyon felhasználása:**

9.1. Az alapítvány mindenkori vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.

9.2. Alapítványi célra az alapításkori vagyon és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítványi számlára érkező készpénzadomány teljes összege vagy a természetben nyújtott adomány fordítható.

9.3. Az alapítványi vagyon felhasználása során az egyedi kérelmek alapján a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kuratórium dönt.

9.4. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

9.5. Az alapító a kuratóriumot felhatalmazza, hogy a felhasználható vagyon 50 %-ával vállalkozzon és az ebből származó adózott eredményt a célok megvalósítására fordítsa.

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak alapítványi céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt csakis és kizárólag alapítványi tevékenységre fordíthatja.

## **10. Az alapítvány ügyvezető szerve:**

10.1. Az alapítvány kezelője az alapító által e célra felkért hat fős kuratórium. A kuratórium az Alapítvány legfőbb testületi, irányító, döntéshozó és gazdálkodó szerve.

Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

Az alapítvány képviselőjét, valamint az utalványozási jogot a kuratórium elnöke jogosult gyakorolni, képviselői jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános és önálló.

Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre az elnök önállóan jogosult.

10.2. A kuratóriumi tagok kijelölése határozatlan időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3), (4) bekezdésében és a Btk. 61.§ (2) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

A kuratórium tagjai körében bekövetkezett személyi változások bejelentésére az Alapítvány nyilvántartásba vételét elrendelő bíróság felé az alapító jogosult.

10.3. A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszer. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.

Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium képviselőjében a kuratórium elnöke gyakorolja, az elnök munkavállalása esetén pedig - a Kuratórium, mint munkáltató és felettes nevében eljárva - , a munkáltatói aláírási jog gyakorlója a kuratórium által kijelölt személy .

10.4. A Kuratóriumot évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértívényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértívény).

10.5. A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 8 nap elteljen. A kuratóriumi ülésen a meghívóban szereplő napirendi pontok tárgyalhatók meg, kivéve, ha minden kurátor jelen van és más napirendi pont megtárgyalásával minden kurátor egyetért.

A kuratóriumi tagoknak joguk van a meghívó átvételét követő két naptári napon belül, a kuratórium ülésére napirendi pontokat javasolni. Ha ezt a többi kurátornak írásban megküldi, akkor az így javasolt napirendi pontokat, a kuratóriumi ülés napirendi pontjai közé fel kell venni.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

10.6. A kuratórium ülései nyilvánosak, kivéve ha a kuratórium ülésén jelenlévő kurátorok egyhangú szavazattal döntenek akként, hogy egy napirendi pontot vagy az egész ülést zárttá nyilvánítják.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyv készül, melyet a kuratórium elnöke őriz meg. A jegyzőkönyv tartalmazza a kuratórium döntéseit, a döntés időpontját, a végrehajtás idejét, hatályát valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A kuratórium elnökének kötelessége a kuratóriumi döntés érdekeltekkel való közlése. A kuratórium üléseiről készült jegyzőkönyv nyilvános, abba bárki betekintést nyerhet és arról saját költségén másolatot készíthet. A kuratórium üléséről készült jegyzőkönyv megtekintését a kuratórium elnöke legkésőbb 15 napon belül biztosítja.

10.7. A kuratórium akkor határozatképes, ha azon a tagok legalább kétharmada jelen van.

Határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

Szavazategyenlőség esetén a szavazás legfeljebb egy alkalommal megismételhető.

Ismételt szavazategyenlőség esetén a határozati javaslatot a kuratórium elveti.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

10.8. A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

10.9. A kuratórium feladata:

- Dönt saját működési rendjéről és belső szabályzatok elfogadásáról.

- Gondoskodik az alapítvány vagyonának kezeléséről.

- Dönt az alapítvány éves költségvetési tervének, a beszámolóinak és az éves mérlegnek az elfogadásáról.
- Meghatározza az alapítvány aktuális céljait, valamint elősegíti az alapítványi célok megvalósulását, ezeknek megfelelő pályázatokat ír ki, és azokat elbírálja.
- Dönt az alapítvány által biztosított támogatások odaítélésének feltételeiről.
- Dönt a feltétellel csatlakozó adománytevők csatlakozásának elfogadásáról.
- Dönt az alapítványnak felajánlott pénzbeli és nem pénzbeli támogatások elfogadásáról és azok felhasználásáról.
- Tájékoztatja a pénzbeli támogatást nyújtókat évente legalább egy alkalommal a támogatás felhasználásáról.
- Javaslatot tesz az alapítónak a kuratóriumi tag visszahívásával kapcsolatban.

### 11. Összeférhetetlenségi szabályok:

11.1. Az alapító nem gyakorolhat meghatározó befolyást – közvetlenül vagy közvetve – a kuratóriumban az Alapítvány vagyonának felhasználására.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

11.2. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

12. A kuratórium elnöke a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet rendelkezései alapján az alapítvány működéséről és gazdálkodásáról, valamint az adományok felhasználásáról folyamatosan, de évente legalább egy alkalommal az alapítvány székhelyén ad tájékoztatást a nyilvánosság számára.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekre a 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. rendelkezései az irányadóak.

Okirat alapverziójának kelte: Budapest, 2016. március 2.

***Jelen Okirat kelte: Pécs, 2020. március 20.***